

CÓDIGO DE ÉTICA



Donna Lolla Produções Artísticas, Fonográficas, Editora, Serviços e Comércio Ltda
CNPJ.: 09.013.809-0001/22

Informativo:

Donna Lolla Produções Artísticas, Fonográficas, Editora, Serviços e Comércio Ltda, ou simplesmente DONNA LOLLA, fundada em 2007, é um empreendimento sustentável que visa à prestação de serviços administrativos para toda indústria criativa e terceiro setor. Através de uma linguagem simples e preços dentro da realidade orçamentária de novos empreendimentos, será ofertado estrutura, apoio estratégico e informações culturais que colaborem para o melhor gerenciamento da saúde financeira, contábil e administrativa proporcionando boa performance em seus projetos e condições plena de se inserir no mercado. Nossa filosofia visa a excelência em serviços, focando funcionários, parceiros e clientes.

Nossa **Visão** é que até 2014, a Donna Lolla será reconhecida entre os principais prestadores de serviços da indústria criativa fluminense, cooperando diretamente para o desenvolvimento técnico e administrativo de novos empreendimentos.

Nossa **Missão** é buscar através da prestação de nossos serviços, auxiliar no desenvolvimento técnico e administrativo de novos empreendimentos, contribuindo no desenvolvimento sustentável da indústria criativa do estado do Rio de Janeiro.

Donna Lolla e seus Valores

Atuando no mercado sempre com seriedade, respeito e honestidade, valores estes fundamentais na formação empresarial da Donna Lolla.

Realizar Sonhos: Respeitar toda e qualquer ideia;

Persistência: Usar as dificuldades de mercado como fontes de aprendizado;

Sustentabilidade: Atingir os objetivos por meios justos e efetivos, considerando os aspectos sociais e econômicos do mercado musical;

Transparência: adotar procedimentos claros e transparentes, dando ênfase à prestação de contas de seus atos;

Diálogo: Manter diálogo permanente com os usuários dos serviços ligados a cultura e terceiro setor;

Eficiência: buscar a excelência nos processos, tarefas e atividades, otimizando recursos de forma a obter os resultados esperados;

Respeito ao meio ambiente: Na virada do século conclui-se que: se não preservarmos o meio ambiental, não teremos recursos para sobrevivermos. Por isso é nosso dever diminuirmos o impacto de nossas atividades frente à natureza; transformando valores e respeitando o meio ambiente, portanto devemos promover normas internacionais e nacionais de proteção ao meio ambiente. Como trabalhadores e cidadãos que somos devemos fazer a nossa parte, ou seja, praticar atitudes que não danifique o meio ambiente. No nosso trabalho, na nossa vida familiar, devemos desenvolver hábitos de preservação.

Integridade: Como colaboradores, fazemos da integridade modelo de conduta com todos os nossos clientes e parceiros.

A Donna Lolla e os seus clientes

Nas relações com os seus clientes, a Donna Lolla investe em atender as prioridades de seus clientes com segurança e competência:

- Trocando informações precisas, íntegras com profissionalismo;
- Seu comportamento é cumprir compromissos, prazos e regras em vigor;
- A Donna Lolla através da transparência de seus compromissos fortalece o seu comprometimento com os seus clientes.
- O colaborador da Donna Lolla não realizará ações, tanto profissionais, quanto na vida particular, que venham a prejudicar os clientes da mesma.
- A Donna Lolla visa antecipar as necessidades de seus clientes através de análises.
- A Donna Lolla cuida da segurança e saúde das pessoas, no que tange as instalações elétricas.

A Donna Lolla e seus colaboradores

O crescimento da Donna Lolla está diretamente ligado à eficiência de seus colaboradores. A Donna Lolla tem como responsabilidade zelar pela integridade física e profissional de seus colaboradores; valorizando o espírito de equipe e o envolvimento de seus colaboradores na vida da empresa; desenvolvendo entre os colaboradores, no seio da Donna Lolla, um diálogo aberto e construtivo fundado na confiança. Cada colaborador deve evitar situações susceptíveis de gerar qualquer conflito entre o seu interesse pessoal, direto ou indireto, e o interesse da empresa à qual pertence, como:

- Aceitar de um interlocutor um favor, um presente ou um convite com o objetivo ou a finalidade de beneficiar-se, assim como superfaturar os gastos operacionais;
- Fazer uso indevido das ferramentas de serviço causando custos para a Donna Lolla;
- Utilizar as informações ou bens, materiais ou intelectuais, pertencentes ao patrimônio da empresa em benefício próprio para fins alheios ao interesse da referida empresa.
- Os colaboradores deverão ter fidelidade às normas, leis e procedimentos internos que regem a segurança e medicina do trabalho.
- Caberá ao colaborador seguir estritamente as determinações de seus hierárquicos quanto a observância das instruções de trabalho, normas e preceitos relativos a segurança do trabalho.
- Caberá ao colaborador tratar nossos clientes sem qualquer tipo de discriminação ou privilégio, seja por motivos de raça, sexo, idade, preferência sexual ou religião.
- Caberá ao colaborador tratar nossos clientes com cortesia, dignidade, igualdade, justiça e respeito.
- É nossa obrigação escutar sempre o cliente e dar o devido tratamento e resposta.
- Caberá ao colaborador proporcionar aos nossos clientes informação completa, clara e precisa sobre os nossos produtos e serviços.
- Caberá ao colaborador informar qualquer ato ou atividade que possa afetar o bom andamento da empresa.

Normas de comportamento

- A utilização de programas e softwares deve ser exclusivamente para fins profissionais.
- A prevenção da prática de furto, roubo, vandalismo, violência e acidentes na empresa devem ser feita de modo que sempre sejam respeitadas as normas legais e os procedimentos internos.
- É proibido o uso de instalações da empresa para fins ilícitos e a prática de atos que atentem contra a moral e os bons costumes.
- As informações internas são ativos da empresa. Temos que garantir a sua preferência sexual ou religião no ambiente de confidencialidade e é proibido utilizá-las para obter vantagens pessoais ou privilegiar terceiros.
- É proibido qualquer tipo de discriminação por motivos de raça, sexo, idade, cor e função.
- É proibido qualquer tipo de abordagem inoportuna ou assédio, quer seja moral ou sexual.
- É proibido o uso, porte ou comércio de substâncias ilícitas nas dependências da Donna Lolla.
- É proibido o porte de armas nas dependências da empresa, salvo no exercício de função com a devida documentação e autorização.
- A comunicação interna deve ser transparente e manter os funcionários informados sobre as questões que os afetem.
- É dever de todo funcionário informar qualquer ato que desrespeite este código.
- Executar sempre as tarefas nos prazos estabelecidos
- Zelar pelo patrimônio da Donna Lolla
- Investir no lado profissional para melhor qualificação
- Assumir acertos e erros
- Cuidar da aparência quando no exercício profissional dentro e fora da empresa.
- Buscar a excelência na execução das tarefas.
- Preservar tanto o lado profissional quanto o pessoal
- Dar conhecimento aos superiores para o bom andamento da tarefa
- Não se beneficiar de trabalhos e atos os quais não participou
- Não tirar proveito quanto a proximidade com o superior hierárquico

- Devemos estar sempre atentos quanto a higiene e arrumação do nosso ambiente de trabalho. São fundamentais dentro da política de prevenção.
- Todo ferramental deve ser mantido em bom estado de conservação e sempre adequado a finalidade a qual se destina.
- Zelar pelas instalações internas e externas da Donna Lolla.

Responsabilidades

Direção

É seu dever:

- Cumprir e fazer cumprir o código de ética da empresa
- Ser e exigir o modelo de conduta ética
- Explanar, orientar e esclarecer dúvidas.

Colaboradores

É seu dever:

- Cumprir e fazer cumprir o código de ética da empresa
- Ser e exigir o modelo de conduta ética
- Estar ciente do código de ética da empresa
- Informar ao órgão competentes fatos que violem este código

Gestão de Recursos Humanos

É seu dever:

- Cumprir e fazer cumprir o código de ética da empresa
- Ser e exigir o modelo de conduta ética
- Assessorar o órgão competente em casos de dúvidas ou conflitos éticos
- Garantir sigilo e encaminhamento das informações

Órgão competente

É seu dever:

- Endereçar e garantir adaptações nos procedimentos associados ao código de ética
- Focar e direcionar, quando necessário, conduta de preservação ao meio ambiente
- Manter o código de ética atualizado de acordo com a legislação
- Dar total assistência quanto ao acompanhamento de casos relacionados a ética

Segurança do Trabalho

É seu dever:

- Cumprir e fazer cumprir o código de ética da empresa
- Ser e exigir o modelo de conduta ética
- Levar ao órgão competente quando o não cumprimento das normas de segurança de trabalho

Encerramento

A Donna Lolla reconhece que a perpetuação de uma empresa, entre outras coisas, depende da manutenção e preservação da sua reputação no mercado.